



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУРЫГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОЧИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.07.2019 года № 16

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Мурыгинском сельском поселении Починковского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Мурыгинском сельском поселении Починковского района Смоленской области.

2. Признать утратившим силу:

- решение Совета депутатов Мурыгинского сельского поселения Починковского района Смоленской области от 26.06.2007г. № 28 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Мурыгинском сельском поселении Починковского района Смоленской области».

3. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте Администрации Мурыгинского сельского поселения Починковского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
Мурыгинского сельского поселения
Починковского района
Смоленской области

И.В.Наумов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Мурыгинского сельского поселения
Починковского района
Смоленской области
от 26.07.2019 № 16

П О Л О Ж Е Н И Е

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В МУРЫГИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ПОЧИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Мурыгинском сельском поселении Починковского района Смоленской области (далее – Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Мурыгинского сельского поселения Починковского района Смоленской области устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Мурыгинском сельском поселении Починковского района Смоленской области (далее - сельское поселение).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации конституционного права граждан на непосредственное участие в принятии органами местного самоуправления решений по отдельным вопросам местного значения сельского поселения.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

публичные слушания - форма участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления, реализуемая посредством обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

общественное обсуждение - используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и

организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

организация публичных слушаний (общественных обсуждений) - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения публичных слушаний (общественных обсуждений), ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний (общественных обсуждений) и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения сельского поселения в публичных слушаниях (общественных обсуждениях);

инициаторы проведения публичных слушаний – население сельского поселения, Совет депутатов сельского поселения, Глава муниципального образования сельского поселения;

инициаторы проведения общественных обсуждений – Глава муниципального образования сельского поселения;

участники публичных слушаний (общественных обсуждений) – физические и юридические лица (в лице из представителей), имеющее право принимать участие в обсуждении рассматриваемого вопроса, присутствующее на публичных слушаниях, депутаты Совета депутатов сельского поселения, Глава муниципального образования сельского поселения, должностные лица Администрации сельского поселения, специалисты и эксперты, привлеченные организатором публичных слушаний;

эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде предложения и рекомендации по вопросу, выносимому на публичные слушания, озвучивающее их на публичных слушаниях.

срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) - период, в течение которого проводятся публичные слушания (общественные обсуждения), начиная со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний (общественных обсуждений) до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений);

инициативная группа граждан - группа граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста, численностью не менее 10 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний;

заключение о результатах публичных слушаний - рекомендации (предложения), принятые большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний;

1.3. На публичных слушаниях могут быть рассмотрены только вопросы местного значения.

1.4. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава сельского поселения, а также проект решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в данный

Устав, кроме случаев, когда в Устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Публичные слушания по вопросам, указанным в подпунктах 2-3 настоящего пункта, проводятся с особенностями, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания.

1.6. Участие жителей сельского поселения в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Жители участвуют в публичных слушаниях лично. Право жителя на участие в публичных слушаниях не может быть делегировано другому лицу. Гражданин вправе направить в орган местного самоуправления сельского поселения свои предложения по вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях. В ходе публичных слушаний гражданин обладает одним голосом, которым он пользуется только лично.

1.7. Рекомендации публичных слушаний учитываются при подготовке и принятии муниципальных правовых актов.

1.8. Обработка персональных данных участников публичных слушаний и общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

1.9. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, за исключением мероприятий, осуществляемых инициативной группой граждан, по подготовке и направлению ходатайства и прилагаемых к нему документов в Совет депутатов сельского поселения.

2. Инициатива проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения или Главы муниципального образования сельского поселения.

2.2. Для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения жители сельского поселения формируют инициативную группу численностью не менее 10 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается её членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, и перечисляются члены инициативной группы.

Группа граждан, выступившая с правотворческой инициативой, также вправе направить в Совет депутатов сельского поселения ходатайство о назначении публичных слушаний по внесенной ею правотворческой инициативе.

До обращения с ходатайством в Совет депутатов сельского поселения инициативная группа собирает не менее 20 подписей жителей сельского поселения, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают ФИО и личную подпись лица, адрес и контактный телефон/электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

2.3. Инициативная группа направляет в Совет депутатов сельского поселения ходатайство о проведении публичных слушаний по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, с приложением Подписного листа по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

2.4. Ходатайство о назначении публичных слушаний, внесенное инициативной группой, проект решения о назначении публичных слушаний, внесенный депутатами Совета депутатов сельского поселения, рассматривается на очередном заседании Совета депутатов сельского поселения в соответствии с регламентом Совета депутатов.

2.5. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов сельского поселения могут внести депутаты, постоянные комиссии и депутатские группы Совета депутатов сельского поселения.

2.6. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе Главы муниципального образования сельского поселения должно исходить лично от него или его заместителя, если Главы муниципального образования сельского поселения временно отсутствует.

3. Назначение публичных слушаний

3.1. Решение о назначении публичных слушаний принимает Совет депутатов сельского поселения или Глава муниципального образования сельского поселения.

3.2. Совет депутатов сельского поселения рассматривает поступившие ходатайства о проведении публичных слушаний и по результатам их рассмотрения принимает решение о назначении публичных слушаний или отказе в назначении публичных слушаний. Основаниями для отказа в проведении публичных слушаний являются:

а) не соблюден порядок выдвижения инициативы, предусмотренной настоящим Положением;

б) проект муниципального правового акта не является обязательным для проведения публичных слушаний;

в) проект муниципального правового акта является актом индивидуального применения (не содержит норм права);

г) проект муниципального правового акта с аналогичным содержанием ранее вносился в Совет депутатов и был отклонен;

д) проект муниципального правового акта противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Смоленской области, Уставу сельского поселения;

е) проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания, представлен в орган местного самоуправления не в соответствии с регламентом работы этого органа.

При отклонении инициативы о проведении слушаний её инициаторы могут повторно внести ходатайство о назначении слушаний по данной теме с приложением дополнительно собранных подписей жителей сельского поселения в количестве 50 штук. В этом случае публичные слушания по данному вопросу местного значения назначаются Советом депутатов сельского поселения в обязательном порядке.

Отклонение Советом депутатов сельского поселения инициативы граждан по проведению публичных слушаний может быть оспорено в суде.

3.3. Решение о назначении публичных слушаний по инициативе Главы муниципального образования сельского поселения принимается постановлением Администрации сельского поселения.

3.4. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- а) тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);
- б) инициатор проведения публичных слушаний;
- в) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- г) состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – комиссия);
- д) сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях.

3.5. Решение Совета депутатов сельского поселения, постановление Администрации сельского поселения о назначении публичных слушаний принимается не позднее чем за 10 дней до их проведения.

3.6. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня его принятия.

Решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, опубликовываются в газете «Сельская новь», размещаются на официальном сайте органа, вынесшего такое решение (постановление) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт).

С момента опубликования решения (постановления) о назначении публичных слушаний жители сельского поселения, имеющие право на участие в публичных слушаниях, считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

4. Подготовка публичных слушаний

4.1. Подготовку и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия. Состав комиссии, в том числе председатель и секретарь, утверждается правовым актом Совета депутатов сельского поселения или Главы муниципального образования сельского поселения, в зависимости от органа, вынесшего решение (постановление) о назначении публичных слушаний.

4.2. Комиссия по проведению публичных слушаний:

- а) определяет перечень конкретных вопросов, выносимых на обсуждение по теме публичных слушаний;
- б) обеспечивает ознакомление с материалами, выносимыми на публичные слушания;
- в) принимает заявки на выступления в рамках публичных слушаний и формирует список выступающих;

г) принимает предложения и замечания по проекту правового акта или вопросу, выносимому на публичные слушания;

д) размещает предложения и рекомендации, поступившие до начала публичных слушаний, на официальном сайте для ознакомления с ними жителей сельского поселения;

е) проводит анализ замечаний и предложений, поступивших по проекту правового акта или вопросу, выносимому на публичные слушания, на основании которого, формирует единый документ для распространения на публичных слушаниях, содержащий все поступившие в адрес Комиссии предложения и замечания с указанием лиц, их внесших;

ж) производит информирование граждан о времени и месте проведения публичных слушаний путем публикации соответствующего объявления в газете «Сельская новь», размещении его на официальном сайте и информационных стендах Администрации сельского поселения;

з) ведет протокол публичных слушаний (Приложение № 3 к настоящему Положению);

и) составляется единый список предложений и замечаний по решению вопросов местного значения, вынесенного на публичные слушания по итогам обсуждений, в который включаются для голосования все не отозванные их авторами предложения и замечания по заявленным вопросам;

к) организует проведение голосования участников публичных слушаний;

л) оформляет рекомендации и предложения, принятые на публичных слушаниях по итогам обсуждения поставленного вопроса, и передает их в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания.

Полномочия комиссии по проведению публичных слушаний прекращаются после официальной передачи рекомендаций и предложений, принятых на публичных слушаниях, в орган местного самоуправления сельского поселения вынесший решение (постановление) о назначении публичных слушаний.

4.3. Предложения и замечания жителей сельского поселения по проектам муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания, а также поправки к их положениям направляются в Совет депутатов сельского поселения, а также Главе муниципального образования сельского поселения.

4.4. Жители сельского поселения, направившие предложения, замечания и поправки вправе выступить перед участниками публичных слушаний с обоснованием своих предложений и поправок.

4.5. Авторы вправе представить на публичные слушания уточнения к внесенным ими предложениям, замечаниям и поправкам.

4.6. Жители сельского поселения извещаются комиссией по проведению публичных слушаний о проводимых публичных слушаниях путем публикации соответствующего объявления в газете «Сельская новь», размещении его на

официальном сайте и информационных стендах Администрации сельского поселения.

5. Проведение публичных слушаний

5.1. Перед началом публичных слушаний участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, фамилию, отчество (при наличии), адрес места жительства. Регистрацию участников публичных слушаний ведет комиссия по проведению публичных слушаний.

5.2. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться друг к другу, выступающим и председателю публичных слушаний (не употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц; не допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес; не использовать заведомо ложную и непроверенную информацию; не призывать к незаконным действиям; не мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний).

Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим представляется председателем публичных слушаний.

5.3. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель комиссии по проведению публичных слушаний. Председатель открывает слушания, оглашает перечень вопросов публичных слушаний, предложения по порядку проведения слушаний, представляет себя, секретаря, экспертов, указывает инициаторов проведения слушаний.

Председатель публичных слушаний следит за порядком в зале заседаний, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний. В случае необходимости объявляет голосование по тем или иным вопросам и организует подсчет голосов. Организует принятие итоговых рекомендаций публичных слушаний, подписывает протокол публичных слушаний, итоговые рекомендации публичных слушаний и направляет их в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания, а также направляет итоговые рекомендации для опубликования в средства массовой информации.

5.4. После открытия публичных слушаний и утверждения регламента работы заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных предложениях и замечаниях. Докладчиком является член комиссии по проведению публичных слушаний.

По окончании выступления докладчик отвечает на вопросы, которые могут быть заданы участниками публичных слушаний как в устной, так и письменной форме.

5.5. По завершении выступления докладчика проводятся прения. Очередность выступлений определяется очередностью заявок, поступивших как до начала публичных слушаний, так и в течение публичных слушаний.

Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

5.6. По итогам обсуждений составляется единый список предложений и рекомендаций по решению вопросов местного значения, вынесенного на публичные слушания. В итоговой документ для голосования входят все не отозванные их авторами предложения и рекомендации.

5.7. Председатель после составления итогового документа с предложениями и рекомендациями ставит на голосование присутствующих итоговый вариант/варианты решения вопросов местного значения.

5.8. Решение на публичных слушаниях принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. Каждый присутствующий на слушаниях обладает одним голосом, который он отдает за один из предложенных вариантов решения вопросов местного значения. Результаты голосования заносятся в протокол.

5.9. По итогам обсуждения участниками публичных слушаний принимается решение:

а) о принятии без изменений опубликованный проект муниципального правового акта (если не поступило предложений и замечаний на момент начала публичных слушаний и в ходе обсуждения);

б) о принятии опубликованного проекта муниципального правового акта с учетом предложений и замечаний, поступивших на момент начала публичных слушаний и предложенных при обсуждении;

в) о непринятии проекта муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направлении его на доработку.

5.10. В случае отклонения участниками публичных слушаний всех предложенных вариантов решения вопроса, вынесенного для обсуждения на публичных слушаниях, устанавливается срок доработки решения с учетом высказанных замечаний и предложений. Доработанное решение снова выносится на публичные слушания. Количество дополнительных слушаний по вопросу местного значения не ограничивается.

5.11. Комиссия по проведению публичных слушаний в течение 5 дней оформляет заключение о результатах публичных слушаний и передает его инициатору публичных слушаний, в газету «Сельская новь» для опубликования и размещает на официальном сайте.

Заключение комиссии по проведению публичных слушаний о результатах публичных слушаний оформляется по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

5.12. При проведении публичных слушаний ведется протокол, в котором указываются: дата, время и место проведения слушаний; инициатор проведения слушаний; наименование, номер, дата принятия и опубликования решения о назначении слушаний; организатор публичных слушаний; председатель и секретарь публичных слушаний; выступающие на слушаниях; высказанные замечания и предложения по существу обсуждаемого проекта; иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний; рекомендации публичных слушаний.

5.13. В случае отсутствия явки жителей на обсуждаемом вопросе мнение жителей считается положительным.

5.14. Итоговые рекомендации публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня их проведения.

6. Публичные слушания по проекту Устава сельского поселения, а также проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения

6.1. Публичные слушания по проекту Устава сельского поселения, а также проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения могут быть назначены по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы муниципального образования сельского поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

6.2. Проект Устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Советом депутатов сельского поселения, и не позднее, чем за 15 дней до проведения публичных слушаний.

6.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении проекта Устава сельского поселения, проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, а также об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к указанным проектам, а также мотивированное обоснование принятых решений.

7. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и отчету об исполнении бюджета сельского поселения

7.1. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и отчету об исполнении бюджета сельского поселения назначаются Главой муниципального образования сельского поселения.

Совет депутатов сельского поселения вправе назначить публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения, если Администрация сельского поселения выразила не согласие с поправками и предложениями депутатов Совета депутатов сельского поселения.

Совет депутатов сельского поселения вправе назначить публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета сельского поселения, если контрольный орган признал исполнение бюджета либо проекта отчета неудовлетворительными.

7.2. Проект бюджета сельского поселения и отчета об исполнении бюджета сельского поселения, выносящиеся на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 7 дней до проведения публичных слушаний.

7.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении проекта, а также поступивших предложений, замечаний и поправок к проекту бюджета, а также мотивированное обоснование принятых решений.

В итоговых рекомендациях публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета сельского поселения могут содержаться оценки исполнения отдельных разделов бюджета, оценки исполнения финансирования целевых программ, а также предложение признать исполнение бюджета и (или) отчета удовлетворительным или неудовлетворительным.

8. Публичные слушания по проекту стратегии социально-экономического развития сельского поселения

8.1. Публичные слушания по проекту стратегии социально-экономического развития сельского поселения, целевым муниципальным программам могут быть назначены по инициативе Главы муниципального образования сельского поселения или Совета депутатов сельского поселения на этапе их разработки.

В течение 30 дней со дня внесения указанных проектов на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Совет депутатов сельского поселения обязан назначить по ним публичные слушания.

8.2. Проекты стратегии социально-экономического и программ развития сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 дней до проведения публичных слушаний.

8.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержаться рекомендации участников публичных слушаний принять, доработать или отклонить указанный проект или программу, а также рекомендации об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к указанным проекту или программе, а также мотивированное обоснование принятых решений.

9. Публичные слушания по вопросам преобразования сельского поселения

9.1. Публичные слушания по вопросам объединения сельского поселения с другими муниципальными образованиями, разделения сельского поселения, изменения статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения могут быть назначены по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы муниципального образования сельского поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

Публичные слушания по вопросам преобразования сельского поселения по инициативе населения назначаются Советом депутатов сельского поселения не позднее чем через 30 дней после обращения инициативной группы, образованной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

В случае выдвижения инициативы о преобразовании сельского поселения органами государственной власти субъекта Российской Федерации публичные слушания по вопросам преобразования сельского поселения назначаются Советом депутатов сельского поселения не позднее чем через 30 дней после обращения органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

9.2. Обоснование инициативы по вопросу преобразования сельского поселения инициаторов предложения, проект закона субъекта Российской Федерации о преобразовании сельского поселения, а также заключения Совета депутатов сельского поселения и Администрации сельского поселения, содержащие юридическую и социально-экономическую экспертизу указанной инициативы подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным инициативам, а также порядка участия

граждан в их обсуждении не позднее, чем за 30 дней до проведения публичных слушаний и не позднее чем за 60 дней до проведения голосования населения по вопросу преобразования сельского поселения.

9.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний по вопросам преобразования сельского поселения должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении указанных инициатив, а также рекомендация согласиться или отклонить указанные инициативы, а также мотивированное обоснование принятых решений.

10. Общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территории сельского поселения

10.1. Общественные обсуждения проводятся по проекту правил благоустройства территории сельского поселения, внесения в них изменений и дополнений.

Участниками общественного обсуждения являются граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения, юридические лица, индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность на территории сельского поселения.

Участие в общественных обсуждениях является свободным и добровольным.

10.2. Общественные обсуждения назначаются Главой муниципального образования сельского поселения и оформляются постановлением Администрации сельского поселения.

В постановлении о назначении общественных обсуждений определяются:

- дата, время и место проведения общественного обсуждения;
- состав комиссии по проведению общественных обсуждений (председатель, секретарь, члены комиссии);
- срок проведения общественных обсуждений;
- источник и сроки опубликования постановления о проведении общественных обсуждений;
- порядок оповещения о проведении общественных обсуждений.

Продолжительность общественных обсуждений по проекту правил благоустройства составляет 1 (один) месяц со дня издания постановления о проведении общественных обсуждений.

10.3. Проект правил благоустройства территории сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 15 дней до проведения общественных обсуждений.

10.4. В итоговых рекомендациях общественных обсуждений должны содержаться рекомендации участников общественных обсуждений принять, доработать или отклонить указанные проекты, а также рекомендации об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к указанным планам и проектам, а также мотивированное обоснование принятых решений.

11. Организация и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки

11.1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки (далее также в настоящем разделе - проекты) в соответствии с настоящим Положением и с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

11.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории муниципального образования, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены

данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

11.3. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

11.4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее в настоящем разделе - официальный сайт) и открытие экспозиции (экспозиций) такого проекта (при её (их) наличии);
- 3) проведение экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (при её (их) наличии);
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

11.5. Подготовка и проведение публичных слушаний по указанным в настоящем разделе проектам проводится в порядке, предусмотренном разделами 4-5 настоящего Положения с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации и особенностей настоящего раздела.

11.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции (экспозиций) (при её (их) наличии);

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

11.7. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему.

11.8. Оповещение о начале общественных обсуждений:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в газете «Сельская новь»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около или внутри здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

11.9. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему участники общественных обсуждений или публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях (при наличии экспозиции).

11.10. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 11.9 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11.13 настоящего Положения.

11.11. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11.12. Не требуется представление сведений, указанных в пункте 11.11 настоящего Положения, если предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, вносятся посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 11.11 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

11.13. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 11.9 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта

представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

11.14. Комиссия общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории муниципального образования, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.15. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

11.16. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

11.17. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.18. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.19. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Сельская новь», и размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования.

11.20. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений проводятся с учетом положений ст.28 Градостроительного кодекса РФ в срок два месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

11.21. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с учетом положений ст. 31 Градостроительного кодекса РФ комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки, состав и порядок деятельности которой определяются в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

11.22. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, вопросу о

предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с учетом положений ст.39 Градостроительного кодекса РФ в течение 25 календарных дней с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

11.23. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка организуются и проводятся с учетом положений ст. ст. 4, 4.1 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса РФ в течение 25 календарных дней со дня опубликования извещения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах таких публичных слушаний, общественных обсуждений.

11.24. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства проводится с учетом положений ст.40 Градостроительного кодекса РФ.

11.25. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с учетом положений ст.46 Градостроительного кодекса РФ в двухмесячный срок со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

12. Результаты публичных слушаний

12.1. Итоговый документ, принятый на публичных слушаниях, носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления сельского поселения.

В ходе публичных слушаний могут быть приняты предложения, рекомендации и обращения к Совету депутатов или Главе муниципального образования сельского поселения для принятия решения по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, вопроса выносимого на публичные слушания.

12.2. Результатом публичных слушаний является заключение о результатах публичных слушаний, включающие обоснование принятого решения, принимаемое членами комиссии, предложения и рекомендации.

12.3. Орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, обязан рассмотреть результаты публичных слушаний и принять по ним мотивированное решение в срок, не превышающий 15 дней.

12.4. Результаты публичных слушаний в виде заключения о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в десятидневный срок со дня проведения публичных слушаний в газете «Сельская новь» и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12.5. Материалы публичных слушаний, назначенные Советом депутатов сельского поселения, хранятся в Совете депутатов сельского поселения в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

Материалы публичных слушаний, назначенных Главой муниципального образования сельского поселения, хранятся у Главы муниципального образования сельского поселения в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в архив.

13. Время и место проведения публичных слушаний

13.1. Публичные слушания проводятся по рабочим и нерабочим дням с 10 часов до 18 часов по местному времени. Не допускается назначение публичных слушаний на предпраздничный и нерабочий праздничный день, а также на день, следующий за нерабочим праздничным днем.

13.2. Публичные слушания должны проводиться в муниципальных зданиях, находящихся на территории сельского поселения.

13.3. Комиссия по проведению публичных слушаний обязана обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, всех желающих участвовать в слушаниях. Если в публичных слушаниях желает участвовать значительное число граждан, а имеющееся помещение не позволяет разместить всех участников, организаторы по возможности обеспечивают трансляцию публичных слушаний. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

14. Прекращение публичных слушаний

14.1. Публичные слушания прекращаются при:

а) создании реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также имущества физических и юридических лиц;

б) совершении участниками публичных слушаний противоправных действий и умышленное нарушение организатором требований настоящего Положения.

14.2. Публичные слушание по основаниям, предусмотренным пунктом 14.1 настоящего Положения, признаются не состоявшимися, орган, принявший решение о проведении публичных слушаний, обязан назначить новую дату, время и место проведения публичных слушаний.

15. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

15.1. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе и данным актом, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными и назначаются повторные публичные слушания.

Приложение № 1

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Мурыгинском сельском поселении Починковского района Смоленской области

**Ходатайство
о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений**

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания (общественные обсуждения) по следующему вопросу:

(наименование вопроса местного значения / проекта муниципального правового акта)

находящемуся в ведении / на рассмотрении _____

(наименование ОМС, должностного лица ОМС)

В обоснование необходимости проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по данному вопросу заявляем следующее:

Предлагаем провести публичные слушания (общественные обсуждения) по указанному вопросу «___» _____ 20___ года в ___ час. ___ мин. по местному времени по адресу: _____

_____, и включить в состав комиссии по проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) следующие кандидатуры:

(фамилия, имя, отчество и место проживания председателя инициативной группы)

Уполномоченным от имени инициативной группы является

(фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)

К ходатайству прилагаются:

1. Протокол о создании инициативной группы;
2. Сведения о членах инициативной группы;

3. Подписной лист.

Председатель собрания инициативной группы _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания инициативной группы _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(дата направления ходатайства)

Приложение № 2
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний и
общественных обсуждений в
Мурыгинском сельском поселении
Починковского района
Смоленской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний
(общественных обсуждений) по следующим вопросам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Паспорт или заменяющий его документ	Дата подписания	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

17						
18						
19						
20						

Подписной лист заверяю:

(фамилия, имя, отчество, место жительства, серия

и номер паспорта или заменяющего его документа уполномоченного

представителя инициативной группы)

(подпись и дата)

Приложение № 3
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний и
общественных обсуждений в
Мурыгинском сельском поселении
Починковского района
Смоленской области

ПРОТОКОЛ № _____
проведения публичных слушаний, общественных обсуждений

" ___ " _____ 20__ г.

_____ (место проведения)

Присутствовали:
Председательствующий:
Секретарь:
Члены комиссии:

Проведение публичных слушаний (общественных обсуждений) назначено

_____ (указать муниципальный правовой акт, которым назначены слушания, обсуждения)

Организатором проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) является _____.

Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся по следующим вопросам:

1. _____;
2. _____.

Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся согласно оповещению о начале публичных слушаний (общественных обсуждений), опубликованному _____
(дата и источник его опубликования)

Территорией проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) (территорией в отношении которой подготовлены проекты) является _____

Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) принимались с _____

ВОПРОС 1. *(наименование вопроса, вынесенного на публичные слушания)*

СЛУШАЛИ: *(ФИО участника, имеющего право на вступление и его краткая позиция по рассматриваемому вопросу)*

Перечень поступивших предложений и замечаний по вопросу 1:

- 1) _____
- 2) _____

РЕШИЛИ: *(принятое по существу вопроса решение)*

ВОПРОС 2. *(наименование вопроса, вынесенного на публичные слушания)*

СЛУШАЛИ: *(ФИО участника, имеющего право на вступление и его краткая позиция по рассматриваемому вопросу)*

Перечень поступивших предложений и замечаний по вопросу 2:

- 1) _____
- 2) _____

РЕШИЛИ: *(принятое по существу вопроса решение)*

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

Председатель комиссии _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь _____ (ФИО)
(подпись)

Приложение № 4
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний и
общественных обсуждений в
Мурыгинском сельском поселении
Починковского района
Смоленской области

**Заключение о результатах
публичных слушаний (общественных обсуждений)**

" _____ " _____ 20__ г. _____

Инициатор(ы) публичных слушаний (общественных слушаний):

Проведение публичных слушаний (общественных обсуждений) назначено

(указать муниципальный правовой акт, которым назначены слушания, обсуждения)

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях:

Вопрос (вопросы) публичных слушаний (общественных обсуждений):

_____;

(наименование рассматриваемого вопроса / проекта МНПА)

_____.

(наименование рассматриваемого вопроса / проекта МНПА)

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:

Количество участников публичных слушаний (общественных обсуждений),
принявших участие: _____

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения и замечания, поступившие от граждан в Комиссию до проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) или внесенные ими непосредственно во время проведения публичных слушаний (общественных обсуждений)			Рекомендации о целесообразности (нецелесообразно сти) учета внесенных предложений и замечаний) по итогам публичных слушаний (общественных обсуждений)
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, замечания	Ф.И.О. гражданина, внесшего предложение и (или) замечание	

1.		1.1.			
		1.2.			
2.		2.1.			
		2.2.			

Выводы Комиссии по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений):

Заключение о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) подготовлено на основании Протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от _____ № _____.

Председатель Комиссии

подпись

(ФИО)

Секретарь

подпись

(ФИО)

Члены Комиссии

подпись

(ФИО)